



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа
Одељење за јавне набавке
Бр. 416-404/2022-11-НН023-2/22 :
24.02.2022. године
Лесковац



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку услуга-

„Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“,
У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ
(чл. 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама “Сл. Гл. РС” бр. 91/2019)

Рок за подношење понуда: **08.03.2022.** године до 12,³⁰ сати.
Отварање понуда: **08.03.2022.** године у 13,⁰⁰ сати

Понуде доставити на адресу: **Градска управа – Одељење за јавне набавке,
ул. Трг револуције бр. 33/4,
16000 Лесковац.**

Комисија:

1. Небојша Денић, дипломирани економиста, председник _____
2. др. Зоран Милошевић, дипломирани ецц., члан _____
3. Иван Лекић, дипл.правник, служб. за јавне набавке, члан, _____

Сагласан

ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ШЕФ
Зоран Новаковић



Датум: 24.02.2022.

Лесковац, Фебруар 2022.године

ВАЖНА НАПОМЕНА

Поступак набавке, услуге „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“

спроводи се у околностима пандемије **COVID-19 у Србији.**

Наручилац и Пружалац услуга су у обавези да прате саопштења, наредбе и поступају у складу са мерама и препорукама Кризног штаба Републике Србије и Одлука Владе Србије и у складу са тим договарају извршење предмета набавке.

НАПОМЕНА:

Наручилац сходно начелима ЗЈН обезбеђује конкуренцију са тенденцијом да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и позива најмање три лица, која су према сазнањима наручиоца способна да изврше набавку.

Приликом израде понуде, молимо Вас да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

Такође, у складу са чланом 27. став 1. Тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.91/2019) и одредби Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020.године а на основу процењене вредности набавке наручилац је дужан да одговарајућу Одлуку објави на сајту/интернет страници Наручиоца.

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020.године и Одлуке о спровођењу поступка набавке број 303-404/2022-11 НН 023-2/22 од 18.02.2022. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку на коју се Закон не примењује – УСЛУГЕ

- „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“,

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Техничка спецификација
V	Образац понуде
VI	Образац трошкова припрема понуде
VII	Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума
VIII	Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
IX	Упутство понуђачима како да сачине понуду
X	Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења
XI	Образац меничног писма-овлашћења за озбиљност понуде
XII	Модел уговора
XIII	Образац Изјаве о независној понуди
XIV	Споразум чланова групе понуђача
XV	Образац потврда о пријему понуде
XVI	Образац-сагласност понуђача за исправку рачунске грешке
XVII	Образац пропратни

Конкурсна документација садржи укупно 47 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Град Лесковац, Градска управа – Одељење за јавне набавке

Адреса наручиоца: ул. Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац.

Интернет страница наручиоца: www.gradleskovac.org

Врста наручиоца: Градска управа

Основ изузећа:

Поступак набавке на коју се Закон не примењује, у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (" Сл. гласник РС " бр. 91/2019) и одредби Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020.год.

Позиција из Плана набавки: 0104

Врста предмета набавке: услуге Одржавања и поправке,

Опис предмета набавке: „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“;

Општи речник набавки:

50000000 Услуге одржавања и поправке;

50112000 Услуге поправке и одржавања аутомобила;

50112110 Услуге поправке каросерије возила;

50112111 Лимарске услуге;

Достављање позива и конкурсне документације

Достављање позива и конкурсне документације: На основу Члана 64. Став 1. и 2. Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020.године наручилац позива најмање три привредна субјекта за које сматра да могу да пруже услуге који су предмет набавке, упућивањем позива за подношење понуда, препоручено, путем поште или електронским путем – путем е-mailа, преузимање је бесплатно.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до **08.03.2021. године до 12,30 сати**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – Услуга, Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“, бр. НН023-2/22. - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене. Комисија за набавку на коју се закон не примењује, приступиће отварању примљених понуда након истека рока за њихово подношење, односно **08.03.2022. године у 13,00 сати**.

Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора, односно о обустави поступка наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора или одлука о обустави поступка набавке мора бити образложена и мора да садржи податке из извештаја о поступку набавке.

Наручилац ће одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка набавке доставити потенцијалним понуђачима.

Лице за контакт : Небојша Денић, Градска управа – Одељење за јавне набавке, број тел. 016-215-990, факс 016-216-651, e-mail: javnabavkadenic@gmail.com

Остале информације

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају критеријум за квалитативни избор привредног субјекта.

ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ ЈЕ 350 000,00 динара без ПДВ-а.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ



Процес прегледа и поправке лимарије

Аутолимар након преузимања аутомобила од корисника врши детаљан преглед оштећеног возила. Након тога утврђује степен и врсту штете, као и време потребно за поправку возила. Током прегледа аутомобила он одређује који делови се могу само поправити а који морају бити комплетно замењени. Каросерија се раставља делимично или потпуно, у зависности од процене оштећења након чега следи изравнање улегнућа металних делова и искривљене каросерије. Потом се уклањају оштећења механичким ударцима или кородирањем. После уградње свих претходно скинутих делова следе завршни радови на каросерији и заштита поправљених делова, као и заштита комплетне каросерије.

Шта морају знати стручни аутолимари?

Аутолимари морају познавати све врсте каросерија, њихову намену и врсту израде према положају мотора у аутомобилу како би могли стручно обављати свој посао. Током израде каросерије и свих осталих делова раде прецизна мерења. Они морају познавати све материјале за израду каросерије, све врсте лимова и њихове карактеристике. Како би добро обавили свој посао морају знати да читају и тумаче скице, мерила и упутства из техничких приручника за израду делова аутомобила. Морају бити упознати са погонским уређајима и моторима, као и управљачким механизмима.

Када се ради о изради нових каросерија или делова каросерије, морају имати знање о припремању лима, исцртавању, резању, кројењу, обликовању у хладном и топлом стању. Након овога раде спајање заваривањем, и све то накнадно обрађују и заштићују. Потом спајају елементе каросерије. Поред овог знања, аутолимари морају знати израђивати и поправљати блатобране, прагове, бранике и ауспух. Они режу делове аута захваћене корозијом, механички чисте, поравнавају утиснуте делове у хладном и врућем стању, демонтирају врата браника, гепека и хаубе. Аутолимари морају припремити каросерију и за веће радове, растежу је и равнају механичким и хидрауличким растезачима при чему је константно мере. Они врше машинско и ручно обрађивање, брушење и фино поравнавање.

Стручни аутолимари знају поправљати лимарију на свим типовима аутомобила. Требају знати руковати са апаратима: хидрауличким дизалицама, топлотним резачима метала, ручним алатима и пнеуматским чекићима. Аутолимари праве покретна мерила, стеге и разне мераче и уз то се служе скицама из приручника.

Аутолимарске радионице

Свако возило у радионицама представља нови изазов за аутолимааре који требају развити одговарајуће методе за сваки посао на аутомобилу. За добро одрађен посао и савршено поправљен аутомобил аутолимари морају применити своје широко знање о конструкцијама

возила и техникама поправљања истих уз употребу савремених алата и опреме уз примену свих законом прописаних мера.

Када је у питању лимарија код аутомобила увек се мора обратити посебна пажња на удубљења у лимарији, места захваћена корозијом и рефлексију боје.

Удубљења у лимарији

Данас постоје четири начина исправљања лимарије: лепком, магнетом, вакуумом и физичким алатом.

Корозија

После хладне зиме могуће је да поред разних оштећења аутомобила постоји и корозија на неким деловима лимарије. Потребно је да се ова оштећења увек третирају као примарна.

Рефлексија боје

Ако приликом паркирања возила под одређеним углом можете приметити линије на фарби, највероватније сте пронашли прикривена места оштећења вашег аутомобила. Овај метод треба спровести и након преузимања возила од аутолимара како би преконтролисали санације на лимарији.

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет набавке: Услуге одржавања и поправке;

Опис предмета набавке: Ауто лимарске услуге и фарбање возила из возног парка Наручиоца.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.) СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ

Услуга обухвата:

- Детаљан преглед оштећеног возила услед механичких оштећења или корозије.
- Утврђивање степена и врста штете, време потребно за поправку возила као и одређивање који делови се могу само поправити а који морају бити комплетно замењени.
- Каросерија се раставља делимично или потпуно, у зависности од процене оштећења након чега следи изравнање улегнућа металних делова и искривљене каросерије на један од начина: лепком, магнетом, вакуумом и физичким алатом.
- Уклањање оштећења.
- После уградње свих претходно скинутих делова и завршних радови на каросерији, заштите поправљених делова, као и заштите комплетне каросерије врши се фарбање делова/возила након којег на возилу не смеју да постоје рефлексија боје.

Потенцијална врста радова на возилу може бити:

- Замена прага, леви са материјалом;
- Замена прага, десни, са материјалом;
- Замена закрилца руба, леви са материјалом;
- Замена закрилца руба, десни са материјалом;
- Замена задњег дела везаног лима, цеп леви са материјалом;
- Замена задњег дела везаног лима, цеп десни са материјалом;
- Замена унутрашњег прага, леви заштита са материјалом;
- Замена унутрашњег прага, десни, заштита са материјалом;
- Фарбање руба лево, прага, заштита са материјалом;
- Фарбање руба десно, прага, заштита са материјалом;

- Фарбање и заштита прагова са материјалом;
- Фарбање комплетног аутомобила;
- Поправка/замена врата аутомобила;
- Поправка/замена задњих врата аутомобила;
- Поправка/замена задњих врата гепека аутомобила;
- Остали радови (скидање и намештање тапацира, браника;
- Полирање возила;
- Заваривање цеви ауспуха;
- Заваривање средњег лонца ауспуха;
- Заваривање задњег лонца ауспуха;
- Замена ауспуха;
- Замена средњег лонца ауспуха;
- Замена задњег лонца ауспуха и друге услуге из предмета набавке које нису наведене у Спецификацији;

за потребе Град Лесковац, Градска управа, Одељење за општу управу и заједничке послове, 16000 Лесковац, ул. Пана Ђукића 9-11;

Понуђач је у обавези да изврши услугу, франко Прималац услуге.

Конкурсном документацијом, спецификацијом обухваћене су следеће услуге:

Р/ Б	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ УСЛУГЕ
1.	50000000 Услуге одржавања и поправке; 50112000 Услуге поправке и одржавања аутомобила; 50112110 Услуге поправке каросерије возила; 50112111 Лимарске услуге;	Услуга обухвата: ➤ Детаљан преглед оштећеног возила услед механичких оштећења или корозије. ➤ Утврђивање степена и врста штете, време потребно за поправку возила као и одређивање који делови се могу само поправити а који морају бити комплетно замењени. ➤ Каросерија се раставља делимично или потпуно, у зависности од процене оштећења након чега следи изравнање улегнућа металних делова и искривљене каросерије на један од начина: лепком, магнетом, вакуумом и физичким алатом. ➤ Уклањање оштећења. ➤ После уградње свих претходно скинутих делова и завршних радова на каросерији, заштите поправљених делова, као и заштите комплетне каросерије врши се фарбање делова/возила након којег на возилу не смеју да постоје рефлексија боје. Потенцијална врста радова на возилу може бити: ➤ Замена прага, леви са материјалом; ➤ Замена прага, десни, са материјалом; ➤ Замена закрилца руба, леви са материјалом; ➤ Замена закрилца руба, десни са материјалом; ➤ Замена задњег дела везаног лима, цеп леви са материјалом; ➤ Замена задњег дела везаног лима, цеп десни са материјалом; ➤ Замена унутрашњег прага, леви заштита са материјалом; ➤ Замена унутрашњег прага, десни, заштита са материјалом; ➤ Фарбање руба лево, прага, заштита са материјалом; ➤ Фарбање руба десно, прага, заштита са материјалом; ➤ Фарбање и заштита прагова са материјалом; ➤ Фарбање комплетног аутомобила; ➤ Поправка/замена врата аутомобила; ➤ Поправка/замена задњих врата аутомобила; ➤ Поправка/замена задњих врата гепека аутомобила; ➤ Остали радови (скидање и намештање тапацира, браника; ➤ Полирање возила; ➤ Заваривање цеви ауспуха; ➤ Заваривање средњег лонца ауспуха; ➤ Заваривање задњег лонца ауспуха; ➤ Замена ауспуха;

		➤ Замена средњег лонца ауспуха; ➤ Замена задњег лонца ауспуха и друге услуге из предмета набавке које нису наведене у Спецификацији;
--	--	---

Спецификација и количина предмета набавке дефинисане су конкурсном документацијом.

2. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

III. ВРСТА УСЛУГА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА/ИСПОРУКЕ

1. Врста услуга: Ауто лимарске услуге и фарбање возила из возног парка наручиоца.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.) СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ

Услуга обухвата:

- Детаљан преглед оштећеног возила услед механичких оштећења или корозије.
- Утврђивање степена и врста штете, време потребно за поправку возила као и одређивање који делови се могу само поправити а који морају бити комплетно замењени.
- Каросерија се раставља делимично или потпуно, у зависности од процене оштећења након чега следи изравнање улегнућа металних делова и искривљене каросерије на један од начина: лепком, магнетом, вакуумом и физичким алатом.
- Уклањање оштећења.
- После уградње свих претходно скинутих делова и завршних радови на каросерији, заштите поправљених делова, као и заштите комплетне каросерије врши се фарбање делова/возила након којег на возилу не смеју да постоје рефлексја боје.

Потенцијална врста радова на возилу може бити:

- Замена прага, леви са материјалом;
- Замена прага, десни, са материјалом;
- Замена закрилца руба, леви са материјалом;
- Замена закрилца руба, десни са материјалом;
- Замена задњег дела везаног лима, цеп леви са материјалом;
- Замена задњег дела везаног лима, цеп десни са материјалом;
- Замена унутрашњег прага, леви заштита са материјалом;
- Замена унутрашњег прага, десни, заштита са материјалом;
- Фарбање руба лево, прага, заштита са материјалом;
- Фарбање руба десно, прага, заштита са материјалом;
- Фарбање и заштита прагова са материјалом;
- Фарбање комплетног аутомобила;
- Поправка/замена врата аутомобила;
- Поправка/замена задњих врата аутомобила;
- Поправка/замена задњих врата гепека аутомобила;
- Остали радови (скидање и намештање тапацира, браника;
- Полирање возила;
- Заваривање цеви ауспуха;

- Заваривање средњег лонца ауспуха;
- Заваривање задњег лонца ауспуха;
- Замена ауспуха;
- Замена средњег лонца ауспуха;
- Замена задњег лонца ауспуха и друге услуге из предмета набавке које нису наведене у Спецификацији;

4. Квалитет

Квалитет извршених Услуга треба да је такав да задовољава;

- ☐ Позитивне прописе Републике Србије.
- ☐ Закон, стандарде, техничке нормативе и норме квалитета
- ☐ Захтеве наведене у понуди, спецификацији

5. Количина и опис услуга

Опис услуга које су предмет ове набавке дате су поглављу IV. и V. Конкурсне документације.

6. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Након пружене услуге, Комисија за квалитативан пријем извршене услуге, образована од стране Корисника услуга, сачињава записник о пруженој услузи који ће бити потписан од стране овлашћеног корисника услуге и овлашћеног представника даваоца услуге.

Записник о пруженој услузи потписан од стране Даваоца услуге представља основ за испостављање рачуна по фактури за изведену услугу.

Понуђач доставља рачун радним даном са спецификацијом пружених услуга, налогом за рад (писмене сагласности наручиоца, на профактуру пружаоца услуга везану за уговор о предметној набавци у погледу врсте поправке (материјала, делова, услуге), количине, квалитета и цене), са јединичним и укупним ценама.

Понуђач је дужан да гарантује квалитет извршених услуга у општем гарантном року.

7. Место извршења услуга

Место извршења	Код Понуђача – Даваоца услуга, који је обавезан да има најмање једно место за извршење такве услуге на подручју града Лесковца: Назив Фирме: _____; на адреси _____ бр. _____;
КОРИСНИК	Град Лесковац, Градска управа, Одељење за општу управу и заједничке послове, 16000 Лесковац, ул. Пана Ђукића 9-11;
ОПИС УСЛУГА	<u>Ауто лимарске услуге и фарбање возила</u>

IV. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ГАРАНТНИ РОК И УСЛОВИ ГАРАНТНОГ ОДРЖАВАЊА

Предмет набавке је услуга одржавања и поправке возила из возног парка Наручиоца, Опис набавке: Ауто лимарске услуге и фарбање возила,

Услуга обухвата:

- Детаљан преглед оштећеног возила услед механичких оштећења или корозије.
- Утврђивање степена и врста штете, време потребно за поправку возила као и одређивање који делови се могу само поправити а који морају бити комплетно замењени.

➤ Каросерија се раставља делимично или потпуно, у зависности од процене оштећења након чега следи изравнање улегнућа металних делова и искривљене каросерије на један од начина: лепком, магнетом, вакуумом и физичким алатом.

➤ Уклањање оштећења.

➤ После уградње свих претходно скинутих делова и завршних радови на каросерији, заштите поправљених делова, као и заштите комплетне каросерије врши се фарбање делова/возила након којег на возилу не смеју да постоје рефлексија боје.

Потенцијална врста радова на возилу може бити:

- Замена прага, леви са материјалом;
- Замена прага, десни, са материјалом;
- Замена закрилца руба, леви са материјалом;
- Замена закрилца руба, десни са материјалом;
- Замена задњег дела везаног лима, цеп леви са материјалом;
- Замена задњег дела везаног лима, цеп десни са материјалом;
- Замена унутрашњег прага, леви заштита са материјалом;
- Замена унутрашњег прага, десни, заштита са материјалом;
- Фарбање руба лево, прага, заштита са материјалом;
- Фарбање руба десно, прага, заштита са материјалом;
- Фарбање и заштита прагова са материјалом;
- Фарбање комплетног аутомобила;
- Поправка/замена врата аутомобила;
- Поправка/замена задњих врата аутомобила;
- Поправка/замена задњих врата гепека аутомобила;
- Остали радови (скидање и намештање тапацира, браника;
- Полирање возила;
- Заваривање цеви ауспуха;
- Заваривање средњег лонца ауспуха;
- Заваривање задњег лонца ауспуха;
- Замена ауспуха;
- Замена средњег лонца ауспуха;
- Замена задњег лонца ауспуха и друге услуге из предмета набавке које нису наведене у Спецификацији;

квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације и врстом услуга датим у спецификацији – која је саставни део конкурсне документације за набавку.

Понуђач је у обавези да понуди и изврши све тражене услуге.

1. Гарантни рок и услови гарантног одржавања:

Гарантни рок за извршену услугу који се односи на квалитет боје и антикорозивну заштиту _____ месеци рачунајући од дана испоруке офарбаних возила и Записнички констатованог пријема истог (не може бити краћи од, **минимум 12 месеци**) и трајаће од дана предаје на коришћење, а исписује се на обрасцу Понуда.

Гарантни рок који се односи на уграђене делове (лимарију) у гарантном року произвођача делова и трајаће од дана предаје на коришћење.

Понуђач може дати и дужи гарантни рок.

Понуђач је у обавези да у гарантном року изврши поправку и отклањање оштећења о свом трошку, довођењем добра у исправно стање у року од 10 (десет) радна дана од дана преузимања возила од наручиоца.

Понуђач гарантује да ће извршена услуга бити прописаног квалитета без недостатака у материјалу и изradi и да ће у датом гарантном року правилно функционисати.

V. ПОНУДА СА ОПИСОМ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И СТРУКТУРОМ ТРОШКОВА

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Разврставање понуђача према величини	а) микро; б) мало; и) средње; д) велико; е) физичко лице. (заокружити)

2) Предмет набавке извршићемо (заокружити и попунити):

а) самостално; б) заједнички са: _____ из _____
 _____ из _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- Нудимо да извршимо „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“ на возилима из возног парка Наручиоца за потребе Град Лесковац, Градска управа, Одељење за општу управу и заједничке послове, Ул. Пана Ђукића бр. 9-11, 16 000 Лесковац, које су предмет уговора, квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације и врстом услуга датим у спецификацији – која је саставни део конкурсне документације.

Број понуде	
Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Шифра делатности понуђача	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

Редни број	Опис радова при сервисирању	Јединица мере	ком	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-м
1	2	3	4	5	6
1	Рад у сервисној радионици	1 радни Сат/по званичном ценовнику Извршиоца/	1		
2	Коришћење коморе за фарбање	1 радни Сат/по званичном ценовнику Извршиоца/	1		

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____

Најмање 30 а највише 60 дана од дана јавног отварања понуда.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА: _____

Најдуже 10 (десет) дана од дана пријема возила након потписивања уговора.

Валута плаћања: Динарски, вирманом у року од _____ дана од дана пријема рачуна
(Не краће од 25 дана и не више од 45 дана од дана пријема рачуна)

ГАРАНТНИ РОК: (за услугу минимум 12 месеци) _____ месеци/година
За резервни део у гарантном року произвођача.

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) са подизвођачем в) заједничка понуда

Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је _____ %

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач је _____.

(попуњава се у случају ангажовања подизвођача)

П О Н У Ћ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Дана: ____ . ____ . 20____. Године



**СПЕЦИФИКАЦИЈА
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред. број	Услуга/Резервни део/Материјал	Јединица мере	Количина
1	2	3	4
	Услуга обухвата: ➤ Детаљан преглед оштећеног возила услед механичких оштећења или корозије. ➤ Утврђивање степена и врста штете, време потребно за поправку возила као и одређивање који делови се могу само поправити а који морају бити комплетно замењени. ➤ Каросерија се раставља делимично или потпуно, у зависности од процене оштећења након чега следи изравнање улегнућа металних делова и искривљене каросерије на један од начина: лепком, магнетом, вакуумом и физичким алатом. ➤ Уклањање оштећења. ➤ После уградње свих претходно скинутих делова и завршних радови на каросерији, заштите поправљених делова, као и заштите комплетне каросерије врши се фарбање делова/возила након којег на возилу не смеју да постоје рефлексија боје. Потенцијална врста радова на возилу може бити:		
1	➤ Замена прага, леви са материјалом	Ком	1
2	➤ Замена прага, десни, са материјалом	Ком	1
3	➤ Замена закрилца руба, леви са материјалом	Ком	1
4	➤ Замена закрилца руба, десни са материјалом	Ком	1
5	➤ Замена задњег дела везаног лима, цеп леви са материјалом	Ком	1
6	➤ Замена задњег дела везаног лима, цеп десни са материјалом	Ком	1
7	➤ Замена унутрашњег прага, леви заштита са материјалом	Ком	1
8	➤ Замена унутрашњег прага, десни, заштита са материјалом	Ком	1
9	➤ Фарбање руба лево, прага, заштита са материјалом	Ком	1
10	➤ Фарбање руба десно, прага, заштита са материјалом	Ком	1
11	➤ Фарбање и заштита прагова са материјалом	Ком	1
12	➤ Фарбање комплетног аутомобила	Ком	1
13	Поправка/замена врата аутомобила	Ком	1
14	➤ Поправка/замена задњих врата аутомобила	Ком	1
15	➤ Поправка/замена задњих врата гепека аутомобила	Ком	1
16	➤ Остали радови (скидање и намештање тапацира, браника	Ком	1
17	➤ Полирање возила	Ком	1
18	➤ Заваривање цеви ауспуха	Ком	1
19	➤ Заваривање средњег лонца ауспуха	Ком	1
20	➤ Заваривање задњег лонца ауспуха	Ком	1
21	➤ Замена ауспуха	Ком	1
22	➤ Замена средњег лонца ауспуха	Ком	1
23	➤ Замена задњег лонца ауспуха	Ком	1

Напомена: Спецификација потенцијалних врста радова на возилу садржи услуге из предмета набавке наведене у Спецификацији и врши се квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације и врстом услуга датим у спецификацији – која је саставни део конкурсне документације за набавку.

Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима - уколико наступа у групи, образац потписују и сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити и потписати образац.

П О Н У Ћ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЋАЧА

Дана: ____ . ____ . 20____ . године



УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ТАБЕЛЕ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. цена мора бити изражена у динарима
2. Понуђена цена и елементи цене, Изјава као и други подаци о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и други подаци у вези са критеријумима за доделу уговора и условима за извршење уговора неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 38. Став 3. ЗЈН
3. потребно је попунити цену услуге која се налази у обрасцу структуре цене. У случају да није дата цена за услугу из спецификације, понуда није потпуна и неће бити узета у разматрање.
4. Под тачком 5- уписати јединичну цену сата без ПДВ-а;
5. Под тачком 6- уписати јединичну цену сата са ПДВ-м;

Напомена:

Исказана цена по 1 сату **по званичном ценовнику Извршиоца посла** мора садржати урачунате све трошкове које понуђач буде имао у вези са извршењем предмета набавке, (цену свога рада, набавку делова, материјала потребног за извршење предмета набавке, све поправке у понуђеном гарантном року, увозне дажбине, као и све друге зависне трошкове).

Пружање услуга и замена делова **на возилима из возног парка Наручиоца** се врши на основу писмене сагласности наручиоца, на профактуру пружаоца услуга везану за уговор о предметној набавци у погледу врсте, количине, квалитета и цене. Цене материјала и резервних делова које су представљене у процени не могу бити изнад тржишно упоредивих цена, нити више од званичних veleпродајних цена овлашћеног увозника од којег исте набавља Пружалац услуге.

Наручилац задржава право да након што је обавештен о процени Пружаоца услуга, одустане од отклањања кварова или неисправности када процени да је отклањање истих у несразмерној вредности са вредношћу возила или уколико утврди да цена није у складу са понуђеним ценама, односно није у складу са veleпродајним ценама на тржишту.

Услуге, „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“ из возног парка Наручиоца вршиће се до износа од **350 000,00** динара без ПДВ-а, предвиђеног за предметну набавку.

Наручилац предметном набавком обухвати сва возила из возног парка наручиоца а све у оквиру до процењене вредности набавке.



VI

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 138. став 1. ЗЈН, понуђач / навести назив понуђача /, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно од става 1. овог члана, ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно. Предметна набавка не захтева израду узорка или модела.

Датум:

Потпис понуђача

VII КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Основи за искључење (сходно чл.111. Закона)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако:

- 1) *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:*
 - (1) *кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;*
 - (2) *кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;*
- 2) *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*
- 3) *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*
- 4) *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*
- 5) *утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.*
- 6) *Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење из става 1. овог члана.*

- 7) Наручилац може да одустане од искључења привредног субјекта из поступка јавне набавке из разлога наведених у ставу 1. овог члана због преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес, као што је јавно здравље или заштита животне средине.

Критеријум за избор привредног субјекта

Не треба посебна важећа дозвола/решење надлежног министарства/ органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.115. ст. 2. ЗЈН)

Технички и стручни капацитет (сходно чл. 117. Закона)

Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

Понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетима за извршење предмета набавке.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта за учешће у поступку предметне набавке, привредни субјект, односно понуђач **доказује** достављањем **Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, дата у конкурсној документацији** којом потврђује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку набавке дефинисане овом конкурсном документацијом

(Радници могу да буду у сталном радном односу код понуђача или да буду ангажовани уговором о делу, уговором о привременим и повременим пословима и сл.)

Понуђач може располагати опремом по било ком основу (у власништву, закупу и сл.).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица привредног субјекта, односно понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може у фази стручне оцене понуда да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако привредни субјект, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.



VIII Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

За набавку НН023-2/22 – Услуга „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“ на возилима из возног парка Наручиоца

Понуђач _____, са седиштем у

_____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

- 1) да не постоје основи за искључење, сходно члану 111. Закона,
- 2) испуњавам захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, сходно члану 115. Закона, и
- 3) испуњавам критеријум за избор привредног субјекта - услове у погледу техничких и стручних капацитета, сходно члану 117. Закона.

- *привредни субјект располаже техничком опремом и кадровски за извршење уговора;*

Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

*потпис привредног субјекта, односно
овлашћеног лица понуђача*

IX. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о набавци услуга. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА
Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

- Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на Порталу Града Лесковца, <http://www.gradleskovac.org/index.php/e-uprava/javne-nabavke>. Наручилац ће Позив за подношење понуда са Кокурсном документацијом доставити на адресе најмање три (3) понуђача за које сматра да могу да изврше предмет набавке.

- Достављање понуде електронским путем није дозвољено

- Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу Рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на својој интернет страници.

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са Обрасцем из конкурсне документације на наличју коверте или на кутији

- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде која је саставни део конкурсне документације. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

- Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације,

- Обрасци, изјаве и модел уговора се морају попунити читко и морају бити потписани од стране Одговорног лица.

- Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

- Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

- У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.



- Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени обрасци и изјаве.
- Сви документи поднети у понуди морају бити сложени редом како је наведено у конкурсној документацији, међусобно повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати или одстрањивати и мењати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.
- Наручилац ће понуду одбити ако:
 1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће прописане конкурсном документацијом,
 2. ако је понуђени рок важења понуде краћи од 30 дана,
 3. ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (потребно је попунити образац понуде и друге тражене обрасце) и
 4. ако није попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди.

Комисија за набавку на коју се закон не примењује, именована у Одлуци о спровођењу поступка бр. 303-404/2022-11НН023-2/22 од 18.02.2022. године, приступиће отварању примљених понуда након истека рока за њихово подношење, односно 08.03.2021. године у 13,00 сати.

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ–ПОНУДЕ СЕ ПРИПРЕМАЈУ И ПОДНОСЕ У СКЛАДУ СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ.

- Понуђачи своје понуде подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара са налепљеним образцем из конкурсне документације на лицу коверте или на кутији.
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде садржану у конкурсној документацији. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

4. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Заинтересовани Понуђачи могу своје понуде доставити до 08.03.2021 године најкасније до 12:30 часова.

Ако је понуда поднета по истеку рока (датума и сата) одређеног у јавном позиву, сматраће се неблаговременом. Све неблаговремено поднете понуде Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити нестворене уз повратницу Понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И БЛАГОВРЕМЕНОСТ ПОНУДЕ

- Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до 08.03.2021 године до 12:30 часова. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити нестворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.



- *Благовременно достављене понуде биће отворене у просторијама Наручиоца, дана 08.03.2021 године у 12:30 часова.*

6. ПАРТИЈЕ

- *Предметна набавка није обликована по партијама. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора да обухвати тражену услугу.*

7. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

- *Подношење понуде са варијантама није дозвољено.*

8. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- *Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду пре истека рока за подношење понуда 08.03.2021 године до 12:30, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду, или обавештење о опозиву понуде – пре истека рока за подношење понуда.*
- *Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.*
- *Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.*
- *Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Лесковац, Градска Управа, Одељење за јавне набавке, Ул. Трг Револуције, бр. 33/4, 16 000 Лесковац, са назнаком:*
 - *„Измена понуде за набавку услуга, „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“, НЕ ОТВАРАТИ” или*
 - *„Допуна понуде за набавку услуга, „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“ НЕ ОТВАРАТИ” - или*
 - *„Опозив понуде за набавку услуга, „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“ - НЕ ОТВАРАТИ” или*
 - *„Измена и допуна понуде за набавку услуга, „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“ НЕ ОТВАРАТИ”.*
- *На наличју коверте или на кутији користити образац наручиоца и исти по потреби модификовати и навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.*
- *По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.*

9. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- *Понуђач може да поднесе само једну понуду.*
- *Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.*
- *У Обрасцу понуде са спецификацијом добара и структуром цена (прилог VII.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.*

10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- *Понуђач је дужан да у понуди наведе, да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу.*



- У том случају, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу (не може бити већи од 50 %) , назив и податке о подизвођачу, као и део набавке који му поверава.
- Уколико дође до закључења уговора са понуђачем тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.
- Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.
- Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.
- Све образце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава и потписује понуђач.
- Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.
- Исто лице може бити подизвођач у више понуда.
- Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача, није дозвољено.
- У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни, потпише и овери образац бр. VI. тачка 3. Подаци о подизвођачу.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

11. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

- Понуду може поднети група понуђача. Сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове.
- Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке а који је саставни део конкурсне документације и то податке о:
 - члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
 - понуђачу који ће издати рачун,
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање,
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети и:
 - Попуњен, потписан и оверен образац бр. V. Образац понуде од стране члана групе понуђача ко је овлашћен да представља групу понуђача (лидер групе понуђача)
 - Попуњен, потписан и оверен образац бр. V. (минимално тачке 1. до 4) за сваког понуђача из групе понуђача о испуњавању обавезних услова.
 - Све образце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у означен као лидер групе понуђача.
 - Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.



- Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.
- Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
- Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка набавке и уговора о набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
- Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка набавке и уговора о набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

12.1. Захтеви у погледу начина, рока, услова плаћања и рока испоруке.

- Плаћање извршене услуге из предмета понуде врши се без аванса, односно на бази испостављене фактуре за извршену услугу у року од најкраће 25-најдуже 45 дана.

Исплатну документацију испоставља понуђач, најкасније у року од 3 дана од дана извршене услуге Записнички констатованог.

Уколико понуђач не достави исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је понуђач каснио са доставом исте.

Плаћање се врши на основу оригиналне фактуре у 2 (два) примерка.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок извршења услуге не може бити дужи од 10 дана а који се рачуна од дана пријема возила у сервисну радионицу Извршиоца услуга. У случају понуђеног дужег рока извршења понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Извршилац посла је дужан да услугу изврши на уговорени начин, по правилима струке и са професионалном пажњом.

Понуђач мора да понуди гаранције за извршену услугу и уграђене делове (лимарију).

Гарантни рок за извршену услугу који се односи на квалитет боје и антикорозивну заштиту _____ месеци рачунајући од дана испоруке офарбаних возила и Записнички констатованог пријема истог (не може бити краћи од, минимум 12 месеци) и трајаће од дана предаје на коришћење, а исписује се на обрасцу Понуда.

Гарантни рок који се односи на уграђене делове (лимарију) у гарантном року произвођача делова и трајаће од дана предаје на коришћење.

Понуђач може дати и дужи гарантни рок.

У противном понуда ће се одбити као неисправна.

За време трајања гарантног рока понуђач је дужан, да на писмени позив наручиоца у року од 10 дана, омогући бесплатно отклањање утврђеног недостатка који подлежу гаранцији. У случају да се не одазове позиву, наручилац ће ангажовати друго лице, а трошкови отклањања недостатака падају на терет понуђача и активираће инструмент обезбеђења (меницу) у случају неотклањања недостатака у гарантном року од стране изабраног понуђача.

Гаранција не важи услед нестручне употребе или механичких оштећења насталих од стране корисника.

12.3. Захтев у погледу рока важења понуде

- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
- У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
- Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.
- Понуда понуђача који у својој понуди не достави рок важења понуде биће одбијена.

13. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, и исказује се (јединична и укупна) са и без ПДВ-а.

Ако понуђач није обвезник ПДВ-а, или је предмет набавке ослобођен ПДВ-а у колони предвиђеној за упис цене са ПДВ уписује се исти износ као у колони предвиђеној за упис цене без ПДВ.

Цена се у понуди уписује бројкама. Понуђач је дужан да упише укупну цену за сваку позицију, на начин како је то одређено у приложеним обрасцима понуде и обрасцима структуре цене (са спецификацијом услуга) са упутством како да се попуни.

- У „Обрацу понуде“ је дата спецификација Услуга која представља могућу потребу наручиоца. У обрацу се приказују јединичне цене за услугу посебно. У јединичним ценама из овог обрасца, садржани су сви трошкови за извршење предметне набавке. За ову набавку уговарају се јединичне цене из образаца: „Образац понуде са спецификацијом услуга и структуром трошкова“, које су без обрачунатог ПДВ-а, односно са ПДВ-м уколико понуђач није у систему ПДВ-а.
- Цене из понуде остају фиксне за време трајања уговорног периода и не могу се мењати.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.
- Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.
- Наручилац ће као поверљива третирали она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.
- Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирали ову понуду као понуду без поверљивих података.



- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђач може тражити у писаном облику путем поште, електронске поште или факсом, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији и то најкасније 6 (шест) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Наручиоца:

Град Лесковац

Градска Управа

Одељење за јавне набавке

Ул. Трг Револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац

е-мајл: javnep nabavkadenic@gmail.com, тел: 016 21-59-90, факс број 016 21-66-51

уз напомену:

„Појашњења – за јавну набавку услуга

„Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“;

- Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговор доставити понуђачу који ће потврдити пријем истог.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 6 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и достави обавештење о продужењу рока за подношење понуда свим понуђачима за које има доказ да су примили конкурсну документацију.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- У укупну понуђену цену, исказану у обрасцу понуде, понуђач ће урачунати цену свог рада.
- После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
- Захтев за додатно објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.
- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања на основу дате Изјаве из конкурсне документације.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.



- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

У поступку набавке наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума : **ЦЕНА**.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену извршења као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, поштујући законски рок од најдуже 45 дана и услов Наручиоца не краће од 25 дана.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Поступак жребања спроводи Комисија за јавну набавку. Комисија ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба у присуству овлашћених представника понуђача. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок плаћања.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у коверту плаве боје а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Спецификација за набавку услуга попуњава се тако што се цена даје по јединици мере и исписује се читко и јасно на празној линији.

Тако добијени укупни износ из спецификације исписује се на обрасцу Понуда (Обр.VII.) и представља укупну вредност понуде понуђача.

У случају неслагласности јединичне и збирне укупне цене, корекција ће бити извршена према јединичној цени. Такође, на истом обрасцу понуђач исписује и укупну цену за плаћање без ПДВ-а, основуцу за обрачун и износ обрачунатог ПДВ-а и укупну цену за плаћање са ПДВ-ом. Спецификација мора бити потписана од овлашћеног лица понуђача на за то предвиђеном месту на задњој страни. Уколико понуђач не поступи као што је наведено понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок извршења не може бити дужи од 10 (десет) календарска дана од дана пријема возила а након закључења уговора.

У случају да понуђач наведе дужи рок извршења од траженог понуда ће се сматрати неисправном и као таква бити одбијена.

Место испоруке возила је:



- Град Лесковац
- Градска Управа
- Одељење за општу управу и заједничке послове
- Ул. Пана Ђукића бр. 9-11, 16000 Лесковац

Представници Наручиоца и Даваоца услуга ће сачинити Записник о квантитативној и квалитативној примопредаји добара.

У случају утврђених недостатака у квалитету услуга, представник Наручиоца је дужан да одбије потписивање Записника, а о констатованом стању сачињава Записник о рекламацији који потписују представници уговорних страна.

У случају рекламације, давалац услуга је дужан да ОДМАХ а најкасније у року од 10 (десет) дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони утврђени недостатак у квалитету, а уколико то не учини, Наручилац има право на једностранни раскид Уговора и накнаду штете.

Сматраће се да је давалац услуга извршио предају добара испоруком возила даном потписивања Записника о квантитативној и квалитативној примопредаји возила.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

- *Уговор о набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор позивањем/достављањем након доношења Одлуке о додели Уговора.*
- *Понуђач коме је уговор додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке уговора у року од 10 ДЕСЕТ) дана од дана пријема уговора.*
- *Ако Понуђач којем је додељен уговор, одбије да закључи уговор о набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем.*

22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА –

- *Након закључење уговора о јавној набавци, наручилац може без спровођења поступка јавне набавке извршити измену уговора сходно чл. 155.- 161. Закона о јавним набавкама.*

Коначна вредност пружених услуга утврдиће се и платити применом јединичних цена услуга на стварну количину (обим) пружених услуга.

Уколико се током извођења уговорених услуга појави потреба за извођењем додатних (непредвиђених) услуга који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни и независни од воље наручиоца, Понуђач је дужан да писмено обавести Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Понуђач ће извести вишак услуга. Јединичне цене за све позиције из Спецификације-усвојене понуде Понуђача бр. _____ од _____. 20___. године, за које се утврди постојање вишка услуга остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка и додатних (непредвиђених) услуга до 10% количине у односу на укупне услуге неће утицати на продужетак рока завршетка услуга.

- *У случају измене наручилац ће поступити у складу са Законом;*

23. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.
- Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

24. МОДЕЛ УГОВОРА

- Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.
- У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о набавци.

25. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА (Чл. 94. Закона)

А) Наручилац захтева да се уз понуду приложи и Изјава (Образац Х.) о достављању средстава обезбеђења за:

- испуњења уговорних обавеза, којом понуђач неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, на дан закључења Уговора односно најкасније у року од 5 дана, доставити оригинал бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС у складу са изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/11), и менично овлашћење за испуњења уговорних обавеза, у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 20 дана дужи од дана планираног рока за извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за испуњења уговорних обавеза, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача;

- потписану и оверену бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, уредно оверена и потписана од стране овлашћеног лица, регистрована у Регистру меница НБС у складу са изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/11), и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року, у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 20 дана дужи од најдужег гарантног рока. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

Изјава о достављању меница и меничног овлашћења за испуњења уговорних обавеза и за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се за целокупну набавку.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора, (а нарочито услове везане за непроменљивост цене, рок извршења посла и квалитет извршених услуга) наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача, бланко меницу за:

- 1 (једну) за испуњење уговорних обавеза са меничним овлашћењем, у износу од 10 % од укупне вредности дефинисане уговором без ПДВ-а са роком важности 20 (двадесет) дана дужи од дана истека уговореног рока за комплетно извршење посла, копија ОП обрасца и картон депонованих потписа овлашћених лица за потписивање;
- 2 (две) за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, уредно оверена и потписана од стране овлашћеног лица, регистрована у Регистру меница НБС у складу са изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/11), и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року, у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 20 дана дужи од најдужега гарантног рока. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко соло меницу за озбиљност понуде, у износу од 3 % од укупне вредности понуде без ПДВ, која мора бити са клаузулом „ без протеста „ роком доспећа „ по виђењу " прописно потписана и оверена, бланко сопствена (соло) меница са меничним овлашћењем, са роком важења најмање колико и понуда - у корист Наручиоца. Меница мора бити регистрована код неке од пословних банака, односно уз исту се доставља фотокопија захтева/потврде о регистрацији менице са потписом и печатом пословне банке. Уз меницу понуђач је дужан да достави менично овлашћење , копију картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава у банци која је регистровала меницу и ОП Образац.

Наручилац има право да средства обезбеђења за озбиљност понуде активира у следећим случајевима:

- у случају да понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде
- у случају да понуђач не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама
- у случају да понуђач неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци
- у случају да понуђач не достави обезбеђење за извршење уговора о јавној набавци односно:

а) ако изабрани понуђач у року од 5 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави средства обезбеђења за извршење уговорних обавеза;

Меница за озбиљност понуде се активира:

- 1.) у случају да понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде;
- 2.) не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. ЗЈН;
- 3.) ако понуђач коме је додељен уговор неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци или оквирни споразум;



4.) не достави обезбеђење за извршење уговора о јавној набавци (понуда се проглашава неприхватљивом и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).

Наручилац као средства финансијског обезбеђења за:

- озбиљност понуде,
- испуњења уговорних обавеза и
- отклањање недостатака у гарантном року прихвата искључиво оригинал

сопствену бланко менице.

Менице се враћају понуђачу на његов писани захтев након испуњења уговорних обавеза. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење остаје на снази.

26. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

27. ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

- *Наручилац може, у свакој фази поступка набавке да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и одустане од доделе уговора о набавци.*



Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носица групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носица групе	
Матични број понуђача/носица групе	

За набавку на коју се Закон не примењује **НН 023-2/22 – Услуга „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“ на возилима из возног парка Наручиоца**, дајем следећу

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу сходно важећим законским прописима и подзаконским актима након потписивања додељеног уговора о предметној јавној набавци а најкасније у року од 5 дана по закључењу уговора, положити као средство финансијског обезбеђења

- 1 (једну) менцу за испуњење уговорних обавеза
- 2 (две) менице за отклањање грешака у гарантном року

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом бланко менице са меничним овлашћењем као средство финансијског обезбеђења са номиналним износом од 10% (десет процената) од укупне вредности Уговора без обрачунатог ПДВ-а, на годишњем нивоу, са роком важења менице који је **20** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, односно истицања гарантног рока наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, ОП образац, да депонована средства може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци.

Сходно Закону о платном промету („Службени Гласник СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и („Службени Гласник РС“ број 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени Гласник РС“) број 56/2011, меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата тако да Наручилац преко сајта Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата може да изврши увид у регистрацију исте.

У _____,

Дана ____ . ____ .20 ____ .год.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

(потписује овлашћено лице понуђача који наступа самостално или овлашћени члан групе понуђача ако подносе заједничку понуду)



XI ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА- ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК	
СЕДИШТЕ (Ул. и Бр.)	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
ПИБ	
М.Б.	

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Град Лесковац, Градска управа, Одељење за финансије, ул. Трг Револуције бр. 45, 16000 Лесковац, (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повереоца, да предату меницу број _____

(унети серијски број менице) може попунити у износу од _____
(10% од вредности понуде без ПДВ-а), словима,

(_____), за испуњење уговорних обавеза са роком важности 20 дана дуже од дана планираног рока за извршење посла _____.

Овлашћујемо Повереоца да попуни меницу за наплату на износ од _____
(10% од вредности понуде без ПДВ-а).

словима, (_____), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са _____ свих _____ рачуна _____ Дужника

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)
код банке/ака _____

(унети назив банке, адресу и седиште), а у корист Повереоца Градска управа, Одељење за финансије града Лесковац.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Извршена је регистрација менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повереоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

_____ (место и датум)

М.П.

_____ (печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: (Прилаже се након потписивања уговора уз регистровану меницу)



**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА- ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК	
СЕДИШТЕ (Ул. и Бр.)	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
ПИБ	
М.Б.	

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Град Лесковац, Градска управа, Одељење за финансије, ул. Трг Револуције бр. 45, 16000 Лесковац, (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повереоца, да предату меницу број _____

(унети серијски број менице) може попунити у износу од _____
(10% од вредности понуде без ПДВ-а), словима,
(_____), за отклањање грешака у
гарантном року са роком важности 20 дана дуже од најдужега гарантног рока.

Овлашћујемо Повереоца да попуни меницу за наплату на износ од _____
(10% од вредности понуде без ПДВ-а).
словима, (_____), и да безусловно и
неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату
са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)

код банке/ака _____

(унети назив банке, адресу и седиште), а у корист Повереоца Градска управа,
Одељење за финансије града Лесковац.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих
наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на
рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати
са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на
задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање
Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница
је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Извршена је регистрација менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне
банке Србије- Одсек Принудна наплата.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1
(један) примерак за Повереоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

М.П.

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: (Прилаже се након потписивања уговора уз регистровану меницу)



**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА- ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК	
СЕДИШТЕ (Ул. и Бр.)	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
ПИБ	
М.Б.	

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Град Лесковац, Градска управа, Одељење за финансије, ул. Трг Револуције бр. 45, 16000 Лесковац, (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повереоца, да предату меницу број _____

(унети серијски број менице) може попунити у износу од _____
(10% од вредности понуде без ПДВ-а), словима,
(_____), за отклањање грешака у
гарантном року са роком важности 20 дана дуже од најдужега гарантног рока.

Овлашћујемо Повереоца да попуни меницу за наплату на износ од _____
(10% од вредности понуде без ПДВ-а).
словима, (_____), и да безусловно и
неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату
са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)

код банке/ака _____

(унети назив банке, адресу и седиште), а у корист Повереоца Градска управа,
Одељење за финансије града Лесковац.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих
наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на
рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати
са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на
задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање
Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница
је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Извршена је регистрација менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне
банке Србије- Одсек Принудна наплата.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1
(један) примерак за Повереоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

М.П.

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: (Прилаже се након потписивања уговора уз регистровану меницу)



**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА- ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК	
СЕДИШТЕ (Ул. и Бр.)	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
ПИБ	
М.Б.	

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Град Лесковац, Градска управа, Одељење за финансије, ул. Трг Револуције бр. 45, 16000 Лесковац, (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____

(унети серијски број менице) може попунити у износу од _____
(3% од вредности понуде без ПДВ-а), словима,
(_____), за озбиљност понуде са роком
важности 10 дана дуже од рока за важење понуде из понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____
(3% од вредности понуде без ПДВ-а).

словима, (_____), и да безусловно и
неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату
са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)

код банке/ака _____

(унети назив банке, адресу и седиште), а у корист Повериоца Градска управа,
Одељење за финансије града Лесковац.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих
наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на
рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати
са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на
задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање
Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница
је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____

(унети име и презиме овлашћеног лица).

Извршена је регистрација менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне
банке Србије- Одсек Принудна наплата.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1
(један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

М.П.

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: (Прилаже се приликом подношења понуде уз регистровану меницу)



Понуђач попуњава и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о набавци након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

ХИ. МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Република Србија
Град Лесковац
Градска управа
Одељење за јавне набавке
Бр. _____-404/2022-11
_____.20____. године
Л е с к о в а ц

УГОВОР

о пружању услуге „ Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“

Сачињен дана
____.____.20____. године

Између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке коју заступа Шеф одељења Зоран Новаковић, сходно Одлуци о градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 02/17), (у даљем тексту: наручилац) и

2. Предузећа _____,
_____, улица _____, мат.бр.
_____, ПИБ _____, Број рачуна _____, код Банке
_____, телефон _____, телефакс _____ као понуђача (у
даљем тексту: извршилац посла), кога заступа _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

: _____

б) _____

: _____

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима",
ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и
попунити податке.*

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р

**о извршењу услуге „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“ за
потребе**

Град Лесковац, Градска управа



Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац посла у поступку набавке на коју се Закон не примењује на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019) која је објављена на сајту Наручиоца, спровео поступак набавке услуга – набавка „ Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“ за потребе Град Лесковац, Градска управа, Одељење за општу управу и заједничке послове и да је Извршилац посла на основу понуде бр. _____ од _____.20____ године, Одлуком наручиоца бр. _____ од _____.20____ године додељен уговор о пружању услуга. (Попуњава наручилац).

- да је Извршилац посла дана _____.20____. године, доставио понуду број: _____ (*попуњава Извршилац посла*), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део Уговора;

- да је Наручиоц на основу понуде извршиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____.20____. године, (*попуњава Наручилац*), изабрао Извршиоца посла за предметну набавку.

- да је саставни део овог уговора Спецификација услуга са местом испоруке и примопредаје – пословне просторије Град Лесковац, Градска управа, Одељење за општу управу и заједничке послове, Ул. Пана Ђукића бр. 9-11, 16000 Лесковац.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге поправки лимарије на возилима и фарбање возила у објекту (радионици) Даваоца услуга а по потреби Наручиоца, наведене у спецификацији, а сходно условима дефинисаним у понуди Даваоца услуга која је саставни део овог Уговора **за возила из возног парка Наручиоца**, власништво Наручиоца, испоруком и предајом на даље коришћење, (у даљем тексту: добра) а након извршених Ауто лимарских услуга и фарбања возила.

Услуга обухвата:

☐ Детаљан преглед оштећеног возила услед механичких оштећења или корозије.

☐ Утврђивање степена и врста штете, време потребно за поправку возила као и одређивање који делови се могу само поправити а који морају бити комплетно замењени.

☐ Каросерија се раставља делимично или потпуно, у зависности од процене оштећења након чега следи изравнање улегнућа металних делова и искривљене каросерије на један од начина: лепком, магнетом, вакуумом и физичким алатом.

☐ Уклањање оштећења.

☐ После уградње свих претходно скинутих делова и завршних радови на каросерији, заштите поправљених делова, као и заштите комплетне каросерије врши се фарбање делова/возила након којег на возилу не смеју да постоје рефлексија боје.

Потенцијална врста радова на возилу може бити:

☐ Замена прага, леви са материјалом;

☐ Замена прага, десни, са материјалом;

☐ Замена закрилца руба, леви са материјалом;

☐ Замена закрилца руба, десни са материјалом;

☐ Замена задњег дела везаног лима, цеп леви са материјалом;



- ☐ Замена задњег дела везаног лима, цеп десни са материјалом;
- ☐ Замена унутрашњег прага, леви заштита са материјалом;
- ☐ Замена унутрашњег прага, десни, заштита са материјалом;
- ☐ Фарбање руба лево, прага, заштита са материјалом;
- ☐ Фарбање руба десно, прага, заштита са материјалом;
- ☐ Фарбање и заштита прагова са материјалом;
- ☐ Фарбање комплетног аутомобила;
- ☐ Поправка/замена врата аутомобила;
- ☐ Поправка/замена задњих врата аутомобила;
- ☐ Поправка/замена задњих врата гебека аутомобила;
- ☐ Остали радови (скидање и намештање тапацира, браника;
- ☐ Полирање возила;
- ☐ Заваривање цеви ауспуха;
- ☐ Заваривање средњег лонца ауспуха;
- ☐ Заваривање задњег лонца ауспуха;
- ☐ Замена ауспуха;
- ☐ Замена средњег лонца ауспуха;
- ☐ Замена задњег лонца ауспуха и друге услуге из предмета набавке које нису

наведене у Спецификацији, квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације и врстом услуга датим у спецификацији – која је саставни део конкурсне документације за набавку.

Члан 2.

Уговорена цена услуга поправки лимарије на возилима и фарбање из члана 1. овог уговора, са свим трошковима, износи **350 000,00** динара, (словима **тристотинепедесетхиљададинара**), без ПДВ-а, односно **420 000.00** динара (словима **четиристотинедвадесетхиљададинара**), са ПДВ-м.

У укупну цену, исказану у обрасцу понуде, су урачунати: набавка потрошног материјала за припрему површина пре фарбања и материјал за фарбање, све поправке у понуђеном гарантном року, као и сви други зависни трошкови.

Наручилац предметном набавком обухвата сва возила из возног парка наручиоца а све у оквиру до процењене вредности набавке.

Након закључење уговора о јавној набавци, наручилац може без спровођења поступка јавне набавке извршити измену уговора сходно чл. 155.- 161. Закона о јавним набавкама, уколико за то постоје оправдани разлози.

Порез на додату вредност плаћа Наручилац.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора плати Извршиоцу посла у року од ____ дана (**рок уписије Извршилац посла - не краћи од 25 дана и не дужи од 45 дана**), од дана службеног пријема рачуна у седишту Наручиоца.

Пружање услуга и замена делова на возилима из возног парка Наручиоца се врши на основу писмене сагласности наручиоца, на профактуру пружаоца услуга везану за уговор о предметној набавци у погледу врсте, количине, квалитета и цене

Рачун за извршену услугу обавезно садржи број Уговора под којим је заведен код Наручиоца и Извршиоц посла га доставља у седишту Наручиоца, након извршене испоруке и примопредаје, Записник о квантитативној и квалитативној примопредаји возила са спецификацијом пружених услуга, налогом за рад (писмене сагласности наручиоца, на профактуру пружаоца услуга везану за уговор о предметној набавци у погледу врсте поправки (материјала, делова, услуге), количине, квалитета и цене)), са јединичним и укупним ценама.



Наручилац задржава право да након што је обавештен о процени Извршиоца посла, одустане од отклањања кварова или неисправности када процени да је отклањање истих у несразмерној вредности са вредношћу возила или уколико утврди да цена није у складу са понуђеним ценама, односно није у складу са veleпродајним ценама на тржишту.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 4.

Извршиоц посла се обавезује да сукцесивно врши предметне услуге, искључиво по налогу Наручиоца најкасније у року до 10 календарских дана рачунајући од дана пријема возила у свом објекту, (радионици).

Наручилац се обавезује да достави Извршиоцу посла писани налог, најкасније 2 дана пре планираног извршења предметних услуга који ће садржати број и врсту возила, врсте услуга и датум извршења истих.

Наручилац може да захтева извршење предметних услуга радним данима и суботама (под условом да није државни празник).

У случају да Извршиоц посла не изврши предметне услуге у роковима назначеним у налогу наручиоца, Наручилац може да једнострано раскине овај Уговор.

Наручилац задржава право да одустане од набавке предметних услуга, без обавезе плаћања било какве накнаде штете, уколико дође до промене околности у пословању Наручиоца.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Извршиоц посла се обавезује да Наручиоцу изврши извршење Ауто лимарске услуге и фарбање возила на возилу и исте преда на даље коришћење у року од _____ дана (**рок уписује Извршилац посла, максимум 10 календарских дана**), од дана пријема возила у сервисну радионицу Извршиоца посла, у седишту Наручиоца.

Извршиоц посла се обавезује да Наручиоцу испоручи возила са извршеном услугом одговарајућег квалитета у свему у складу са Понудом.

Возило које се испоручује мора бити без икаквих оштећења и техничких недостатака.

ПРИЈЕМ ВОЗИЛА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 6.

Место испоруке и примопредаје је - Град Лесковац, Градска управа, Одељење за општу управу и заједничке послове, Ул. Пана Ђукића бр. 9-11, 16000 Лесковац.

Извршилац посла се обавезује да на отпремници и фактури назначи корисника горе наведеног и тако фактурише.

Представници Наручиоца и Извршиоца посла ће сачинити Записник о квантитативној и квалитативној примопредаји добара.

У случају утврђених недостатака, представник Корисника је дужан да одбије потписивање Записника, а о констатованом стању сачињава Записник о рекламацији који потписују представници уговорних страна.

У случају рекламације, Извршиоц посла дужан је да у року од 10 (десет) дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони утврђени недостатак у квалитету а уколико то не учини, Наручиоц има право на једнострано раскид Уговора и накнаду штете.

Сматраће се да је Извршиоц посла извршио предају добара испоруком укупне уговорене количине добара са врстом услуга из чл. 1. Уговора, односно даном извршене



примопредаје и потписивањем Записника о квантитативној и квалитативној примопредаји добара од стране представника уговорних страна.

ГАРАНТНИ РОК И ОДРЖАВАЊЕ

Члан 7.

Гарантни рок за извршену услугу који се односи на квалитет боје и антикорозивну заштиту _____ месеци (**рок уписује Извршилац посла, минимум 12 месеци**) рачунајући од дана испоруке офарбаних возила и Записнички констатованог пријема истог и трајаће од дана предаје на коришћење, а исписује се на обрасцу Понуда.

Гарантни рок који се односи на уграђене делове (лимарију) у гарантном року произвођача делова и трајаће од дана предаје на коришћење.

Извршиоц посла се обавезује да у гарантном року, у року од 24 часа рачунајући од пријема писаног обавештења о уоченим недостацима, изврши поправку неисправног возила и отклањање кvara о свом трошку, довођењем возила у исправно стање, у року од 10 (десет) радна дана од дана преузимања возила.

Извршиоц посла гарантује да ће извршене услуге у складу са овим уговором, бити прописаног квалитета без недостатака у материјалу и изради и да ће у гарантном року правилно функционисати.

Извршиоц посла ако утврди да предметна возила имају додатне недостатке у односу на налог за рад, одмах ће о томе писмено обавестити Наручиоца.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 8.

Извршиоца посла се обавезује да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи током важења Уговора и да је документује на начин прописан Законом.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 9.

За праћење и контролисање извршења уговорених обавеза одговорно је Одељење за општу управу и заједничке послове града Лесковца као корисник.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Пружалац услуга се обавезује да у тренутку потписивања уговора, односно 5 дана након обостраног потписивања уговора обезбеди:

- 1 (једну) потписану и оверену бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза, (чл. 94. Став 1. Тачка 2.), у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важности 10 дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла, која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, као и менично овлашћење – писмо за наручиоца, картон депонованих потписа и ОП образац;

- 2 (две) потписане и оверене бланко сопствене менице за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, уредно оверене и потписане од стране овлашћеног лица, регистроване у Регистру меница НБС у складу са изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/11), и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року, у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 20 дана дуже од најдужега гарантног рока. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти



број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Свака од уговорних страна може писаним путем раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје Уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема обавештења о раскиду Уговора.

Члан 12.

Саставни део овог уговора чини:

- понуда Извршиоца посла (образац бр. V. из конкурсне документације),
- спецификација услуга са ценама по јединици услуге из конкурсне документације,

Члан 13.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 14.

На све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих Наручилац задржава 4 (два) а Извршиоц посла као уговорна страна задржава 2 (два) примерка.

Председник комисије: Небојша Денић, дипл.еџц

ИЗВРШИОЦ ПОСЛА

НАРУЧИЛАЦ



ХП. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У набавци „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“, - набавка услуга, у поступку набавке на коју се Закон не примењује на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019) за потребе наручиоца Град Лесковац, Градска управа, Одељење за општу управу и заједничке послове, Ул. Пана Ђукића бр. 9-11, 16000 Лесковац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајемо:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Потврђујемо да смо понуду поднели НЕЗАВИСНО, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: ____ . ____ . 20 ____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



XIV. СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Редни број	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			
4.			

се међусобно и према наручиоцу **обавезују на извршење набавке услуга „Ауто лимарске услуге, замена ауспуха и фарбање возила“.**

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

- Члан групе понуђача наведен у под редним бојем 1, у горњој табели бити члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- Члан групе понуђача наведен у под редним бројем _____, у име групе понуђача дати средство обезбеђења уговорних обавеза;
- Члан групе понуђача наведен у под редним бројем _____ ће издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов текући рачун бр. _____ отворен у банци _____;
- Понуђача наведен у под редним бројем:
 - Извршава ће послове: _____
 - Извршава ће послове: _____
 - Извршава ће послове: _____
 - Извршава ће послове: _____

За члана заједничке понуде под редним бр. 1) _____
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2) _____
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3) _____
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 4) _____
(Овлашћена особа)

Датум: _____._____.20____

Напомена: овај образац подноси само понуђач који подноси заједничку понуду - група понуђача.



XV.

ОБРАЗАЦ

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив понуђача: _____

Седиште : _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

е-маил: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Име и презиме овлашћеног лица за контакт: _____

(Попуњава Понуђач)

ПРИМАЛАЦ:

ГРАД ЛЕСКОВАЦ, ГРАДСКА УПРАВА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ,
Ул. ТРГ РЕВОЛУЦИЈЕ Бр.33/4, 16 000 ЛЕСКОВАЦ

**ПОНУДА
ЗА НАБАВКУ УСЛУГА
„АУТО ЛИМАРСКЕ УСЛУГЕ, ЗАМЕНА АУСПУХА И ФАРБАЊЕ ВОЗИЛА“**

корисника Град Лесковац, Градска управа, Ул. Пана Ђукића бр. 9-11, 16000 Лесковац у поступку набавке на коју се Закон не примењује на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019) .

НЕ ОТВАРАТИ!

Датум и сат подношења: ____ . ____ .20 ____ година, ____ .сати ____ .минута

Деловодни број понуде: _____

(попуњава секретар наручиоца)

(потпис секретара наручиоца)

Напомена: овај образац се предаје код секретара наручиоца у случају непосредног подношења понуде и представља потврду наручиоца о дану и времену подношења понуде.



XVI.

ОБРАЗАЦ

САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

**САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА
ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Сагласни смо да Наручилац може уз доле потписану сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Дана: ____ . ____ . 20____. године

**П О Н У Ћ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

(потпис овлашћеног лица)



XVII

Пропратни образац (попунити и залепити на коверту/кутију)

Редни број _____, Датум, __. __. 20__ година, __. сати, __. минута, (попуњава Наручилац):		
ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!		
ЗА НАБАВКУ УСЛУГА		
„АУТО ЛИМАРСКЕ УСЛУГЕ, ЗАМЕНА АУСПУХА И ФАРБАЊЕ ВОЗИЛА“		
корисника Град Лесковац, Градска управа, Ул. Пана Ђукића бр. 9-11, 16000 Лесковац у поступку набавке на коју се Закон не примењује на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019)		
НАРУЧИЛАЦ:		
	Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке.	
	Ул.Трг Револуције бр.33/4, 16000 Лесковац.	
ПОНУЂАЧ:		
	Пун назив: _____	
	Пуна адреса: _____	
	Број телефона: фиксни, _____, мобилни _____	
	Број телефакса: _____	
	Електронска адреса: _____	
	Име и презиме лица за контакт и функција: _____	